



COMUNE DI CALANGIANUS
Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Num. Settore Determinazione: 172 del 04-09-2026

AREA SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA

Oggetto: Accertamento di entrata di somme restituite relative a fondi per il viaggio d'istruzione / concorso nazionale "Debate middle school" (Lignano Sabbiadoro) non spesi, imputazione al capitolo d'uscita impegno di spesa ed emissione mandati di rimborso alle famiglie.

L'anno duemilaventisei il giorno quattro del mese di settembre, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Servizio

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la propria determinazione n. 174 del 11/06/2024 e la successiva presa d'atto delle somme non spese relative al finanziamento concesso all'Istituto Comprensivo "Ines Giagheddu" per la partecipazione di 4 alunni della squadra "Janas" e 2 accompagnatori alle semifinali e alla finale del campionato nazionale di "Debate middle school" a Lignano Sabbiadoro dal 24 al 26 maggio 2024, in attuazione della D.G.C. n. 65/2024;

PRESO ATTO che l'Istituzione Scolastica ha provveduto a restituire all'Ente Locale le somme residue non utilizzate, e che occorre provvedere al relativo accertamento d'entrata e alla successiva destinazione delle stesse per il rimborso delle quote anticipate dalle famiglie partecipanti;

VISTI:

- il decreto n. 8 del 30.12.2025 con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta le funzioni di cui agli articoli 107 e 109 del d.lgs. 267/2000;

- il Documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 30.01.2026;
- il Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30.01.2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 17/02/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità contabile e la disponibilità sui pertinenti capitoli di bilancio;

DATO ATTO che:

- il Responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5 della L.241/90, è la Dott.ssa TRIPI Giuseppa – Responsabile dell'Area socio culturale;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte della sottoscritta Responsabile dell'Area e del procedimento ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata al presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

D E T E R M I N A

DI ACCERTARE la somma complessiva di € 1.800,00 sul Capitolo 500501 ("Partite di giro") del bilancio corrente, derivante dal riversamento delle somme non spese relative al finanziamento concesso per il viaggio in oggetto.

DI DISPORRE il contestuale trasferimento e impegno della predetta somma sul capitolo di spesa 1387/01 del Bilancio di previsione esercizio corrente, in conto competenza, finalizzato alla copertura finanziaria per la restituzione delle somme alle famiglie degli alunni aventi diritto.

DI AUTORIZZARE l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei genitori/tutori degli alunni partecipanti, secondo gli elenchi nominativi e gli importi puntualmente rendicontati e/o autocertificati agli atti dell'ufficio.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento è trasmesso all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti contabili consequenziali e pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio on-line dell'Ente.

DI DARE ATTO che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO/PROGETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giuseppa Tripi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giuseppa Tripi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)