



COMUNE DI CALANGIANUS
Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Num. Settore Determinazione: 40 del 14-09-2026

AREA VIGILANZA

Oggetto: Impegno di spesa e contestuale liquidazione pagamento tasse automobilistiche (Bollo Auto) veicoli in uso al servizio di Polizia Locale targato FB 069 WR

L'anno duemilaventisei il giorno quattordici del mese di settembre, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Servizio

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 192 inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 17.02.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23.10.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2026 - 2028. (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30.01.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

Premesso che sono pervenuti gli atti di accertamento per pagamento bollo automezzo comunale, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 9332 del 11.09.2026 per il veicolo targato FB 069 WR in carico al presente servizio;

Dato atto che il quantum da pagare è il seguente:

- **Veicolo targato FB 069 WR** **€ 104,72**

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al **Cap. n° 112205** denominato "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO";

Atteso che il Responsabile del Procedimento ed i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale non si trovano in una condizione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013.

Visto il Decreto Sindacale n. 1/2026 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio di Polizia Locale, Protezione Civile e sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs.1 8.8.2000 n. 267;

Visti gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

Di impegnare e liquidare, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000, la somma di **€ 104.72** a favore dell'Agenzia delle Entrate per pagamento tassa automobilistica (bollo auto) sul capitolo **112205** denominato "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO ." - del bilancio di previsione esercizio corrente, in conto competenza;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto-legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO/PROGETTO
Salvatore Andrea Spano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Salvatore Andrea Spano

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Salvatore Andrea Spano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)