



COMUNE DI CALANGIANUS
Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Num. Settore Determinazione: 8 del 20-01-2026

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI CON DECORRENZA DAL 01/01/2025. APPROVAZIONE GRADUATORIA.

L'anno duemilaventisei il giorno venti del mese di gennaio, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Servizio

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 06/02/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000).
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 28.12.2023, con la quale veniva autorizzata la sottoscrizione da parte della Delegazione trattante del CCDI – parte normativa triennio 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 23.12.2025, con la quale veniva autorizzata la sottoscrizione da parte della Delegazione trattante del CCDI – parte economica 2025;

Visto il CCDI sottoscritto in data 29.12.2025, con il quale si è stabilito di avviare le procedure per le progressioni economiche dei dipendenti per l'anno 2025;

Preso atto che in esecuzione di quanto stabilito con determinazione n. 101 del 30.12.2025 veniva approvato l'avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali all'interno delle Aree in cui

è inquadrato il personale dipendente;

Atteso che sono stati approvati anche i criteri per la selezione e i requisiti di ammissione per le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente;

Evidenziato che, in sede di delegazione trattante per l'approvazione del CCDI parte economica anno 2025, sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento di progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

Dato Atto che, come si evince dall'accordo di delegazione trattante, la decorrenza delle Progressioni Economiche deve essere fatta partire dal 01/01/2025;

Dato Atto che è stato acquisito il parere del Revisore Unico dei Conti in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa;

Accertato che i criteri per le progressioni economiche e la metodologia di valutazione", prevedono:

- di aver maturato almeno 2 anni (due) di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- di non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi tre anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- di non essere incorsi in sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni.

Considerato che in sede di accordo decentrato è stato definito il numero dei dipendenti che può beneficiare del passaggio della posizione economica individuando: n. 4 Funzionari-Elevate Qualificazioni, n. 4 Istruttori, n. 2 Operatore Esperto;

Visto l'avviso di selezione, all'uopo predisposto e pubblicato all'Albo Pretorio on-line per n. 15 giorni continuativi dal 30.12.2025 per l'attribuzione delle nuove Progressioni Economiche - Differenziali Stipendiali a:

Categoria	Numero dipendenti	Posizioni messe a bando	
Funzionari-Elevate Qualificazioni	8	4	
Istruttori	9	4	
Operatori Esperti	4	2	
Totale	21	10	47,62%

Dato Atto che la quota dei dipendenti, aventi i requisiti di partecipazione, oggetto di progressione è il 47,62% del personale in servizio;

Dato atto che la progressione economica è attribuita:

- ✓ ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria di appartenenza, entro i limiti numerici di cui sopra, sulla base della media del punteggio di cui alle schede di valutazione del triennio precedente sull'esperienza professionale e le capacità culturali e professionali;

✓ a parità di punteggio, viene data la precedenza, nell'ordine:

1. al dipendente che ha ottenuto il punteggio medio più elevato nel triennio precedente. In caso di ulteriore parità, viene preso in considerazione il punteggio medio più elevato riportato negli ultimi cinque anni;
2. al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiale o progressione economica;
3. al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivamente reso negli enti delle funzioni locali;
4. al dipendente più anziano di età.

Vista la graduatoria scaturita dall'esame delle domande pervenute nei termini e custodite agli atti presso l'ufficio personale;

Preso atto che a seguito della valutazione di cui sopra sono risultate le seguenti graduatorie suddivise per categoria:

Operatori Esperti		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Punteggio complessivo
1	50	8,83
2	18	7,57
Istruttori		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	37	9
2	21	8,89
3	97	8,78
Funzionari-Elevate Qualificazioni		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	28	8,89
2	72	8,49
3	27	8,37
4	76	8,1

Precisato che l'erogazione delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.01.2025 avverrà con lo stipendio del mese di febbraio 2026 applicando il nuovo CCDI sottoscritto in data 29.12.2025 e corrispondendo, altresì, gli arretrati per il periodo gennaio 2025 – gennaio 2026;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D. Lgs.267/2000;

Visti:

il decreto del Sindaco n. 6 del 30.12.2025 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa che, a seguito del decreto n. 7 del 13/06/2023, comprende anche il servizio informatico, e sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D. Lgs.18.08.2000 n. 267;

la determina n. 101 del 30/12/2025 con la quale è stato individuato sostituto per il presente procedimento la Responsabile dell'Area Sociale – Pubblica Istruzione e Cultura che agisce anche in forza del Decreto del Sindaco n. 8 del 30/12/2026, per cui esercita le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs.18.08.2000 n. 267, e del decreto del Sindaco n. 6 del 30.12.2025, con cui è stata individuata sostituta della Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto lo Statuto comunale;

Visti:

- il vigente “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro per il Comparto Regioni – Autonomie Locali.

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la seguente graduatoria ai fini del riconoscimento della Progressione Economica – Differenziale Stipendiale all'interno dell'Area per l'anno 2025:

Operatori Esperti		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Punteggio complessivo
1	50	8,83
2	18	7,57
Istruttori		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	37	9
2	21	8,89
3	97	8,78
Funzionari-Elevate Qualificazioni		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	28	8,89
2	72	8,49

3	27	8,37
4	76	8,1

2. di riconoscere i differenziali stipendiali, con decorrenza 01/01/2025, al seguente personale:

Operatori Esperti		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Punteggio complessivo
1	50	8,83
2	18	7,57
Istruttori		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	37	9
2	21	8,89
3	97	8,78
Funzionari-Elevate Qualificazioni		
Graduatoria	Dipendente Matricola n.	Media Punteggio valutazione del triennio
1	28	8,89
2	72	8,49
3	27	8,37
4	76	8,10

3. Di precisare che la graduatoria con i nominativi dei dipendenti è riportata nell'allegato A al presente provvedimento e che ai sensi delle norme sulla privacy non viene pubblicato.

4. Di provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio della presente graduatoria.

5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento per la disciplina della progressione all'interno della categoria, entro 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line della graduatoria, gli interessati potranno presentare ricorso per eventuali errori od omissioni, che dovranno essere esaminati entro 30 giorni dalla presentazione.

6. Di precisare che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura al cap. 112108 "Fondo Produttività al personale dipendente" del bilancio di previsione 2025- 2027 impegno 724;

7. Di rendere noto che, ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Tripi Giuseppa – Elevata Qualificazione dell'Area Sociale – Pubblica Istruzione e Cultura.

8. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i

provvedimenti di competenza.

9. Di precisare che le sopracitate graduatorie non potranno essere utilizzate per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive;

10. Di assolvere l'obbligo della pubblicazione del presente provvedimento, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'ente, in adempimento a quanto disposto dal D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO/PROGETTO
Dott.ssa Giuseppa Tripi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giuseppa Tripi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giuseppa Tripi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)